

מכרז פנימי כ"א מס' 103/2024

למועצה מקומית יפיע דרושה

יועצת לקידום מעמד האישה ושוויון מגדרי

תיאור המשרה: יועצת לקידום מעמד האישה ברשות המקומית

היקף המשרה: 50% משרה.

דרוג ודרגה: מח"ר 38-40

כפיפות: ראש הרשות

תיאור התפקיד:

קידום מעמד האישה והשוויון המגדרי, ביעור ההפליה נגד נשים ומניעת אלימות בקרב אוכלוסיית הרשות המקומית ועובדיה, עיקרי התפקיד:

- פיתוח, קידום והטמעת מדיניות הרשות בנושא מעמד האישה ושוויון בין המינים.
- פיקוח על ביצוע המדיניות והקצאת משאבים.
- קידום מודעות והסברה בנושא מעמד האישה, ברשות המקומית ובקהילה.

תנאי הסף:

השכלה ודרישות מקצועיות

בעלת תואר אקדמי מוכר מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל, כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958, או תואר אקדמי שהוא שווה ערך לתואר אקדמי בישראל מאת מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהוא מוסד מוכר במדינתו או תעודה המעידה על סיום לימודים אחרים המוכרים בישראל כשווי ערך לעניין דרגת שכר אקדמית. על היועצת לעבור הכשרה מקצועית ייעודית תוך שנתיים מיום מינויה, או במועד הראשון בו נפתחת הכשרה כאמור, המאוחר מבין השניים, בתיאום עם הרשות לקידום מעמד האישה. ככל והיועצת לא תסיים בהצלחה את ההכשרה המקצועית כאמור, הרי שלא תהיה זכאית לדרגה נוספת.

דרישות ניסיון

ניסיון מקצועי או מעשי מוכח של שלוש שנים - בתפקיד ניהולי או ציבורי או בעיסוק בתחומים הנוגעים למעמד האישה.



דרישות נוספות

- שפות - בהתאם לצורך.
- יישומי מחשב - הכרות עם תוכנות ה-office

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות פנים וחץ ארגונית והצגת תכנים אל מול גורמים בתוך הרשות וגופים מחוץ לרשות.
- יצירת שיתופי פעולה עם אנשים, גופים וארגונים הפועלים בתחום הרשות המקומית.
- מתן מענה לפניות ולבקשות אישיות של עובדות רשות מקומית ונשים ברשות ומתן מענה לפי צורך.

הערות:

יש להגיש את טפסי המכרז הכוללים קו"ח, צילום ת"ז, תעודת השכלה והמלצות, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישורי העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט עיסוקים בתפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש) ושאלון למועמד אותו נדרש להוריד מאתר המועצה: www.yaffa.org.il
למייל : yaffa@yaffa.org.il

- מועמדת שלא תציג מסמכים אלו עד לתאריך הרשום מטה, יראו בה כמי שלא עמדה בדרישות הסף שנקבעו בנוסח המכרז.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדות עם מוגבלות אם המועמדת כשירה לביצוע התפקיד.
- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 04-6557555
- בקשה שתוגש ללא תעודות /אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך **13.05.2024 בשעה 12:00**.

בכבוד רב

מאהר ח'ליליה - ראש המועצה

