

# מועצה מקומית יפיע

מכרז פומבי מס' 17/2023

לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון  
למוסדות חינוך וציבור במועצה

מועד אחרון להגשה: 19/10/2023  
עד השעה: 12:00

## תכולת חוברת המכרז:

נספח	
א'	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	מידע בדבר ניסיון קודם של המציע
א' 3	ניסיון באספקת שירותי ניקיון
א' 4	אישור רו"ח על מחזור כספי
א' 5	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
א' 6	תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין
א' 7	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א' 8	הצהרת המציע
א' 9	תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
ב'	מפרט השירותים
ג'	חוזה
ד' 1	אישור עריכת ביטוחים
ד' 2	ערבות לחוזה(ערבות ביצוע)
ה'	בטיחות כללי
ו'	תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים
ז'	הצעת המציע

**א. הוראות כלליות**

- 1. הזמנה להציע הצעות**
- מועצה מקומית יפיע ("המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון עבור מוסדות חינוך ו/או ציבור במועצה ו/או גופי הסמך שלה, כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה, על נספחיו, המצורף למכרז.
- 2. רקע**
- 2.1 המועצה מעוניינת להתקשר עם קבלן ראשי לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון למוסדות חינוך ו/או ציבור במועצה, כמפורט להלן (להלן: "העבודות" / "השירותים").
- 2.2 העבודה כוללת, בין היתר, ביצוע עבודות ניקיון במוסדות המועצה, לרבות מוסדות חינוך, הציבור ו/או הקהילה בתחום המועצה, ולגופי סמך של המועצה, וביצוע עבודות נוספות והכל לפי דרישות המועצה, כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
- 2.3 הזוכה במכרז ישמש כקבלן ראשי, וככזה יהיה אחראי על מכלול העבודות. בנוסף, יהיה הזוכה אחראי על נושאי הבטיחות בעבודות ועל התיאום בין עובדיו השונים שיועסקו בו, ויבצע את התפקידים, המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה. הזוכה במכרז יבצע את העבודות בהתאם להנחיות ולהוראות המועצה.
- 2.4 המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לחלק העבודה בין מספר מציעים ובתנאי שישוו את הצעותיהם הכספיות להצעה הזוכה.
- 2.5 המועצה תזמין העבודות הדרושות מפעם לפעם בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה, תקציבה, בכפוף לאישור תקציבי ובהתאם להזמנות תקציביות מאושרות כדין וצווי התחלת עבודה שיימסרו לקבלן. כמו כן רשאית המועצה לבצע העבודות או חלקן באמצעות עובדיה, לפי ראות עיניה. לזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקן של העבודות בלבד לביצוע על ידו. הזוכה מצידו מתחייב לבצע העבודות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו והוא מודע לכך כי ייתכן ולא יועברו לביצוע עבודות כלל.
- 2.6 תמורת ביצוע העבודות תשלם המועצה לזוכה תמורה בהתאם למחיר שקבע הזוכה בהצעתו וכמפורט בחוזה המצורף למכרז.
- 2.7 **יודגש** כי האמור בפרק זה הוא לידיעה בלבד ואין בו כדי לחייב את המועצה. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובחוזה המצורף לו.

2.8.

**לוח זמנים למכרז**

3.

3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
15/10/2023 בשעה 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
18/10/2023	מועד אחרון לתשובות הבהרה
19/10/2023 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
31/12/2023	תוקף ערבות הגשה למכרז

3.2. המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז, וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

**תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)**

4. כללי

- 4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.
- 4.2. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.
- 4.3. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.

5. מעמד משפטי

- 5.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום על פי חוק ברשם רשמי בישראל.
- 5.2. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- ✓ יש לצרף את פרטי המציע - בנוסח המצורף כנספח א'1 למכרז.

6. ניסיון של המציע

6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בתנאים המצטברים הבאים, כדלקמן:

א. המציע הינו בעל וותק של שנתיים לפחות במתן שירותי ניקיון במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה, אשר במהלך כל אותה

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

התקופה סיפק/מספק שירותי ניקיון לרשות מקומית אחת לפחות, בנקיון מוסדות חינוך ו/או מוסדות ציבור באמצעות עובדי ניקיון.

✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'2** למכרז.

✓ יש לצרף הסכמים חתומים בין המציע למזמין הציבורי לתקופה הנדרשת ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע.

ב. המציע העסיק **15** עובדי ניקיון לפחות בביצוע העבודות אצל כל אחד מהרשויות אצלן עסק, במשך כל תקופת ההתקשרות .

✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע – בנוסח המצורף **כנספח א'2** למכרז.

ג. המציע יחוייב להציג אסמכתא להעסקה של לפחות כ- 30% מהעובדים תושבי היישוב יפיע.

#### 7. מחזור כספי

7.1. למציע מחזור כספי שנתי בשיעור 500,000 ₪ לפחות בכל אחת מ-2 השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים המבוקשים במכרז שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

✓ יש לצרף אישור רו"ח - בנוסח המצורף **כנספח א'3** למכרז.

#### 8. רישיונות

8.1. למציע יש תעודת עוסק מורשה בתוקף.

8.2. למציע יש רישיון בר תוקף, במועד הגשת ההצעה, לעסוק כ"קבלן שירות" כמשמעו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלי כוח אדם התשנ"ו-1996 (להלן- **החוק להעסקת עובדים**).

✓ יש לצרף העתקים של התעודות כאשר הם מאושרים על ידי עו"ד כהעתק נאמן למקור.

#### 9. העדר הרשעות בהפרת דיני העבודה

9.1. מציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976, לא הורשעו ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבירה פלילית הנוגעת לדיני עבודה, המפורטים בתוספת השלישית בחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב 2011.

✓ על המציע לצרף להצעתו אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות.

9.2. לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר מ-6 הפרות ב-3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות. לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור

ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

לועדת המכרזים שיקול דעת בהתנהלותו של המציע בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לרבות פסילת הצעתו למכרז.

9.3. בנוסף יצרף המציע תצהיר שלו ושל בעלי השליטה בו (מאושר על ידי עורך דין), בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירות, בנוסח נספח א'9 למכרז. בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:

9.3.1. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני העבודה.

9.3.2. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.

9.3.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.

9.3.4. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

#### 10. מעמד המציע

10.1. יחיד - יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

10.2. תאגיד -

א. יצרף תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת הצעות למכרז, רישום התאגיד מרשם התאגידים, לרבות רישום בעלי המניות.

ב. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.

#### 11. עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים

11.1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.

11.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור /או פטור מכך.

11.3. תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

✓ לשם הוכחת האמור לעיל יצרף להצעה תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעה בנוסח המצורף כנספח א'4 למכרז.

#### 12. תשלום עבור מסמכי המכרז

12.1. המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז.

הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.

- 13. ערבות מכרז**
- 13.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון תקף לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, על שם המציע, בסכום של **100,000** ₪ (מאה אלף שקלים חדשים), שתהיה בתוקף לפחות עד ליום **31/12/2023**, בנוסח המצורף **כנספח א'6** למכרז, ובנוסח זה בלבד.
- 13.2. במקרה והערבות ניתנת על ידי חברת ביטוח היא תהיה חתומה על ידי מורשה חתימה של חברת הביטוח עצמה ולא על ידי סוכן מטעמה.
- 13.3. לא יתאפשר להשלים או לתקן ערבות.
- 13.4. **יש להקפיד הקפדה יתרה על נוסח הערבות**, על ערבות ההצעה להיות בנוסח זהה לזה המצורף למסמכי פניה זו.
- 13.5. נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.
- 13.6. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה בתקופה נוספת, כפי שימצא לנכון. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה, על אף בקשת המועצה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.
- 13.7. המציע יציין על עותק ההצעה אליה מצורפת הערבות המקורית - "מצורפת ערבות מקורית".
- 13.8. **הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.**

- 14. דרישת פרטים מהמציע:**
- 14.1. המועצה תהא רשאית, במסגרת הצעתו של המציע, לפי שיקול דעתה, לפנות ו/או לדרוש מהמציע ו/או ללקוחות לצורך אימות או השלמת או הבהרה מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו וכן לפנות למציע לצורך השלמת מסמכים, לשביעות רצונה המלא, ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.

- 15. תשלום בגין עלות הפקת מסמכי המכרז**
- תשלום בסך 2,000 ₪ בגין הפקת המכרז מהווה תנאי להשתתפות בו. לשם הוכחת התשלום, יש לצרף קבלה על שם המציע בגין התשלום כאמור.

- 16. עיון במסמכי המכרז**
- 16.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי המועצה ו/או באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת [www.yaffa.org.il](http://www.yaffa.org.il), תחת לשונית "דרושים ומכרזים".

- 17. הליך הבהרות**
- 17.1. החל מיום פרסום פניה זו ועד ליום **31/08/2023** רשאי כל רוכש מכרז להפנות למועצה בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני [YAFFA@YAFFA.ORG.IL](mailto:YAFFA@YAFFA.ORG.IL) או באמצעות פקס' מס' 04-6559384

שנתקבל עליו אישור מסירה, ולהעלות הבהרה או שאלה הקשורה בהליך זה במסמך MS-WORD במבנה שלהלן :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- כמו כן יש לציין פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת שאלות ההבהרה בטלפון מס' : 04-6557555.
- 17.2. למועצה שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. המועצה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כל שהן, או לכל השאלות.
- 17.3. **מסמך הבהרות** - ישלח לכל רוכשי המכרז, מבלי לחשוף את תוכן הפניה ואת זהות הפונה. בעקבות הליך ההבהרות, יוכן מסמך מסכס, אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים. המסמך יפורסם גם באתר האינטרנט של המועצה, ועל המציעים לעקוב אחר ההתפתחויות.
- 17.4. מובהר כי, הסברים ותשובות שניתנו בעל פה, ככל שיינתנו, ואשר לא הופצו בכתב אינם מהווים חלק ממסמכי המכרז, וכי אך ורק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה.
- 17.5. מסמך ההבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 17.6. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז, באמצעות דואר רשום ו/או פקסימיליה ו/או דואר אלקטרוני לפי הפרטים שנמסרו על ידם, ו/או באתר האינטרנט של המועצה, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- 17.7. **אי צירוף מסמכי ההבהרה המנויים בפרק זה עלול להביא לפסילתה של ההצעה.**

#### **18. מבנה ההצעה**

- 18.1. על המציע לצרף להצעת המחיר את המסמכים המפורטים בה. המציע יפרט את המידע הנדרש באופן מלא ומדויק.
- 18.2. **הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה וחתומה בנפרד מיתר מסמכי המכרז.**
- 18.3. המציע אינו רשאי לצרף להצעתו כל חומר נוסף, שאינו נדרש במפורש. המועצה תתעלם ולא תתחשב בצירוף כאמור.
- 18.4. ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית – יש לתרגם לעברית ולצרף להצעה גם את המסמכים בשפת המקור.

**19. הנחיות למילוי הצעת המחיר**

- 19.1. המציע חייב למלא את הצעתו כך שיינתן את הצעתו **בשקלים חדשים** במקום המיועד וירשום את הצעתו, בספרות ובמילים במקום המיועד לכך ואי מילוי ההצעה כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 19.2. המחיר המוצע יכלול את כל השירותים הנדרשים במכרז ואת כל העלויות, הישירות והעקיפות, הכרוכות במתן השירותים.
- 19.3. תשומת לב המציעים לכך שלתמורה החוזית תתווסף הצמדה למדד, בהתאם למנגנון הקבוע בחוזה ההתקשרות ועל המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

**20. הגשת ההצעה**

- 20.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות ולא יאוחר מיום **19/10/2023 בשעה 12:00**, ולהניחה בתיבת מכרזים הנמצאת במשרדי המועצה, במשרד מנכ"ל המועצה.
- 20.2. ההצעה תוגש **ב-2 עותקים זהים**, כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם באופן שימנע את התפרקותה. העתק **אחד יסומן כמקור**.
- 20.3. **מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח ז') יוגש עם יתר מסמכי המכרז במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, עליה יצוין מספר המכרז בלבד.**
- 20.4. להצעה יצורפו כל מסמכי המכרז וכל נספחיהם חתומים. ההצעה תוגש על ידי **הנחתה בתיבת המכרזים** ולא באמצעות כל דרך אחרת. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה באופן האמור תיפסלנה.
- 20.5. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבחן ותוחזר לשולחה.
- 20.6. כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה/מורשי חתימה מטעמו.
- 20.7. החוזה, לרבות נספחיו, ייחתם בעמוד האחרון של החוזה בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע.
- 20.8. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 20.9. למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש, כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא את אחת ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרטים אשר יתבררו כלא מדויקים ו/או שאינם אמיתיים, רשאית וועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו, גם אם תהיה זו ההצעה המיטבית.
- 20.10. אי הגשת הצעת מחיר במקום בו נדרש ו/או מילוי מחיר שונה על ידי מציע, בכל אחת משתי חוברות המכרז ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי

המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

20.11. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותוחזר לשולח.

20.12. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

**21. קניין מסמכי המכרז:**

21.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של מחבר ועורך המכרז, המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת ההצעה למכרז זה.

**22. תוקף ההצעה**

22.1. ההצעה תעמוד בתוקפה כל עוד ערבות המכרז הינה בתוקף, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

22.2. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר פקיעת תוקף ההצעה, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

**23. אמות המידה לבחירת הזוכה:**

23.1. הליך בחירת הזוכה במכרז ייערך ע"י שקלול מרכיב איכות (50%) ומרכיב מחיר (50%).

23.2. מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם המועצה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") תשקול הוועדה את הצעתו הכספית של המציע ואת ניסיונו, על פי הפרמטרים המפורטים להלן:

פרמטר	משקל מקסימאלי	אופן בחינת הניקוד
שנות ניסיון של המציע	20 נקודות	בגין כל שנת ניסיון יקבל המציע 4 נקודות, ועד 20 הנקודות האפשריות.
המלצות בכתב ובעל פה של מקבלי שירות דומה מהמציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שירות, אמינות, אחריות עמידת בלוחות זמנים, גמישות לשינויים.	20 נקודות	הפרמטר ייבדק על פי מסמכי הניסיון וההמלצות שסיפק המציע. המועצה רשאית ליצור קשר עם ממליצים או מזמיני עבודות קודמים של המשתתף (בין אם אלו פורטו במסגרת ההצעה ובין אם לאו), במסגרת יצירת הקשר יישאלו הממליצים/מזמיני העבודות שאלות זהות שעניינן: סוג השירותים / העבודות שבוצעו עבור הממליץ / מזמין העבודה; תקופת

פרמטר	משקל מקסימאלי	אופן בחינת הניקוד
		ההתקשרות; היקף ההתקשרות; ובשאלה האחרונה יתבקש הממליץ/מזמין העבודה להעניק התרשמותו מהשירותים שניתנו על ידי המשתתף ביחס אליו.
התרשמות מהמציע והצוות המקצועי	10 נקודות	הפרמטר ינוקד בהתאם להתרשמות הוועדה ו/או ועדה מקצועית מטעמה מהמציע והצוות המקצועי שיועסק על ידו.
סה"כ	50 נקודות	

23.3 על המציע לקבל לכל הפחות **30 נקודות** במרכיב האיכות (להלן – **ניקוד איכות מינימאלי**) על מנת לעבור לשלב הבא של המכרז, הינו בחינת הצעות המחיר. מציע אשר לא יקבל את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש – הצעתו תיפסל.

23.4 **מרכיב המחיר** – פתיחת מעטפות הצעות המחיר של כל המציעים כפופה לעמידה בתנאי הסף, ולקבלת ניקוד איכות מינימאלי. מרכיב המחיר יהווה 50% מציון ההצעה. מציע שהציע את ההצעה הטובה ביותר יזכה ל- 50 הנקודות, והמציעים האחרים שעלו לשלב השוואת ההצעות הכספיות יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו, כמתואר בנוסחה שלהלן :

$$P = A / B * 50$$

**כאשר :**

$P =$  ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת.

$A =$  ההצעה הכספית הטובה ביותר, **בחישוב עלות חודשי ממוצע**.

$B =$  ההצעה הכספית הנבחרת, **בחישוב עלות חודשי ממוצע**.

23.5 בשלב הבא, ישוקללו ציוני האיכות והמחיר, וההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה בהתאם להוראות המכרז.

23.6 למועצה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון, יכולת האשראי וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

23.7 המועצה תהא רשאית להתחשב בקשת רחבה של שיקולים לבחירת ההצעה הזוכה ובניהם סכום ההצעה, כושרו, ניסיונו ויכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, ציוד ועובדים המצויים בשירותו, לרבות מספר הצוותים שיוקצו לטובת העבודות נשוא המכרז, איכות הביצוע על פי ההמלצות, וכל נימוק ו/או כל שיקול כפי שתמצא ועדת המכרזים לנכון. לצורך האמור

רשאית הועדה לדרוש ממציע או ממספר מציעים להופיע בפניה או להמציא לה כל פרטים ומסמכים אודות פרטים ונושאים שיראו לוועדה לרבות אודות עסקיו של המציע וכל מציע מתחייב להמציא לוועדה כל חומר שיידרש לפי שיקול דעתה של הוועדה.

**23.8. מובהר בזאת כי המועצה רשאית לחלק המכרז בין מספר מציעים שהצעתם המשוקללת קרובה להצעה הזוכה, על פי שיקולה מבחינה תקציבית ולוגיסטית, וזאת לאחר שהמציעים ישוו הצעתם למחירי ההצעה הזוכה.**

23.9. המועצה שומרת על זכותה לקיים הליך תמחור נוסף, במקרה של הגשת הצעות זוכות זהות.

#### **24. חתימה על החוזה**

24.1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי המועצה, יידרש הזוכה להמציא למועצה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא פחות מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

24.2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

24.3. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים, כי על אף האמור לעיל, תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנים במתן אישור מהמועצה ב"צו התחלת עבודה" ובפגישת עבודה מוסדרת לתחילת ביצוע העבודות אצל נציג המועצה, בתכנית עבודה והזמנת עבודה והיה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 3 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

24.4. במידה והחליטה המועצה כי לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי מכרז זה לשביעות רצונה, תהא רשאית המועצה, בתקופת 3 החודשים הראשונים שלאחר חתימת ההסכם, ובכפוף למתן התראה מוקדמת של 10 ימים מראש, להודיע לקבלן הזוכה על ביטול ההסכם, ולהתקשר בהסכם עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני לאחר המציע שזכה, וזאת ללא צורך ביציאה למכרז חדש.

#### **25. ביטוחים:**

25.1. הזוכה ימציא למועצה את אישור המבטח בהתאם לנוסח אישור עריכת ביטוחים המצורף **כנספח ג' 1**, למסמכי המכרז.

25.2. הביטוחים יערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין.

**26. ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)**

- 26.1. מציע שהצעתו תתקבל ע"י המועצה, מתחייב להגיש, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז. הערבות תהא לתקופת ההסכם ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם, בנוסח המצורף **כנספת ד' 2**, למסמכי המכרז.
- 26.2. היה ותחליט המועצה לממש את זכות הברירה ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת המציע מתחייב להאריך את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

**27. הצעה תכסיסנית**

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

**28. ביטול המכרז**

המועצה תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

בכבוד רב,  
מועצה מקומית יפיע

**נספח א' 1**

**פרטי המציע**

**מעמד המציע**

צורת ההתאגדות של המציע  חברה  עמותה  שותפות  עוסק מורשה, אחר: \_\_\_\_\_  
 מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

**מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:**

שם	ת.ז.	תפקיד בתאגיד

שם המציע		
כתובת המציע		
מספר טלפון		
מספר נייד		
מספר פקס		
כתובת דוא"ל (E-MAIL)		
<b>פרטי איש קשר מטעם המציע</b>		
שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס'	מס' טלפון נייד

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

**נספח א' 2**

**מידע בדבר ניסיון קודם של המציע**

לכבוד  
ועדת המכרזים  
מועצה מקומית יפיע  
ג.א.נ.

**הנדון: אספקת עובדים למתן שירותי ניקיון  
מכרז מס 17/2023**

החתום מטה מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ (שם מלא) ע.מ. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו כקבלן ראשי \_\_\_\_\_ את השירות / שירותים הבאים:

**תקופת השירותים:** החל מיום: \_\_\_\_\_ ועד ליום: \_\_\_\_\_

**היקף השירותים:**

מספר עובדי ניקיון לחודש	מספר שעות עבודה בחודש
ביצוע שירותי ניקיון למוסדות חינוך ו/או ציבור באמצעות עובדי ניקיון	כן / לא (הקף בעיגול)

א. חוות דעת על ביצוע השירותים שניתן ע"י המציע:

\_\_\_\_\_

ב. חוות דעתו על היענות לביצוע מטלות יוצאות דופן:

\_\_\_\_\_

**פרטי נותן חוות הדעת:**

שם	
תפקיד	
טלפון	
שם הרשות	

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימת אישור מנכ"ל / גזבר / מנהל אגף (חובה)

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**נספח א' 3**

**ניסיון באספקת שירותי ניקיון רחובות מכרז 17/2023**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותנת הצהרתי זאת להוכחת עמידת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בתנאי המכרז. הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

- א. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע.
  - ב. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותנת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
  - ג. המציע בעל ניסיון באספקת שירותי ניקיון, לפחות שנתיים במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, אשר במהלך כל אותה התקופה סיפק/מספק שירותי ניקיון לרשות מקומית אחת לפחות בניקיון מוסדות חינוך ו/או מוסדות ציבור באמצעות עובדי ניקיון.
- לשם תנאי זה – "לקוח" משמעו: מי שהמציע סיפק לו שירותי ניקיון למבני חינוך ו/או ציבור, ובכלל זה רשות מקומית אחת לפחות, לתקופה של 24 חודשים לפחות, כמתואר לעיל;

מס'	שם הלקוח	משך ההתקשרות	פרטי איש הקשר
1.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
2.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
3.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
4.		תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה	שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

שם: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____	תחילת ההתקשרות (חודש ושנה) _____ סיום ההתקשרות (חודש ושנה) _____ או התקשרות פעילה		5.
--	---	--	----

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

\_\_\_\_\_  
**חתימה**

**אישור**

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מר' \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
**חתימה**

\_\_\_\_\_  
**תאריך**

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

**נספח א' 4**

**אישור רו"ח על מחזור כספי**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
ועדת המכרזים  
מועצה מקומית יפיע

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

אני הח"מ רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר 17/2023 לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון:

1. המחזור הכספי של המציע ב- 2 השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים שוא במכרז היה:  
בשנת 2021: \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) לא כולל מע"מ.  
בשנת 2022: \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) לא כולל מע"מ.

2. למיטב ידיעתי המציע איננו נמצא בהליכי פירוק, לא הוצא נגדו צו כינוס נכסים והוא איננו נמצא בהליכי עריכת הסדר עם נושיו.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת רו"ח	חתימת רו"ח
	_____	_____
	מספר טלפון	כתובת

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

**נספח א' 5**

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 (להלן "החוק")**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותן תצהירי זה להוכחת עמידת \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") בתנאים המפורטים בסעיפים 9.1 ו-2.9 למכרז, כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע.
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע, ובתמיכה למכרז מספר 17/2023 לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון למוסדות המועצה (להלן: "המכרז").
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עיינתי ומחקירה דרישה שביצעתי.

**הצהרה קיום דיני העבודה - הצהרה סעיף 2ב' לחוק -**

4. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע 'ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א 1991, ו/או לפי חוק שכר מינימום תשמ"ז - 1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.
5. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה", כמשמעים בחוק הבנקאות (רישוי) תשמ"א 1981.
6. לעניין תצהיר זה "בעל זיקה", "הורשע", ו-"עבירה", כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק.

**ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות הצהרה לפי סעיף 1 ב 2 לחוק -**

7. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 (להלן "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות על המציע, או שהן חלות עליו והוא מקיים אותן.
8. אם המציע יזכה במכרז שבכותרת והוא מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
9. הנני מצהיר כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

**אישור**

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**נספח א' 6**

**תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין**

**לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציעה במכרז 17/2023, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל עניין למציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג 31 - באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז, 1987 אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או הסכמים קיבוציים / צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה+חותמת

**אישור**

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו עפ"י ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+חותמת

**נספח א' 7**

**נוסח ערבות למכרז**  
**(ערבות השתתפות)**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית יפיע

כתובת \_\_\_\_\_

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 100,000 (מאה אלף) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם מכרז פומבי מס' 17/2023 לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון למוסדות חינוך ו/או ציבור במועצה.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הקבלן, או לפתוח בהליך משפטי נגד הקבלן.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום **15/08/2023**.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **31/12/2023** ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**נספח א'8**

**הצהרת המציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 17/2023 לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון למוסדות חינוך ו/או ציבור במועצה מקומית יפיע(להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, בחנתי את דרכי הגישה לאתר, את השטח המיועד לעבודה, את העבודות המתבצעות כיום בשטח ע"י קבלנים אחרים, את מקום המבנים הקיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
5. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
6. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
7. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
8. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת המועצה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
9. הנני מאשר, כי אני/נציג מטעם המציע השתתף בסיוור הקבלנים.
10. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המועצה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
11. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המועצה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלמועצה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המועצה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
12. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
13. ידוע לי, כי בכל התקשרות עם המועצה בקשר למכרז זה, אהיה חייב למנות מנהל עבודה כנדרש בתקנות הנ"ל, והמועצה ו/או מי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהיא המתחייבת מהוראות הפקודה, מהתקנות ועפ"י כל דין בנושא הבטיחות. כמו כן ידוע לי /למציע שחלה עליו כקבלן המבצע החובה לקיים צו בטיחות, הניתן ע"י מפקחי עבודה, בדבר בטיחות של מכונות או ציוד או חומרים המהווים סכנה, או צו שיפור, גהות ורווחה של העובדים, כנדרש עפ"י חוק ארגון הפיקוח על העובדים, תשי"ד - 1954. אי מילוי הוראות החוק, הינו עבירה ומהווה הפרה של חוזה זה וחווה ההתקשרות שייחתם ביו המציע למועצה.
14. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למועצה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
15. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד אצל המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה+חותמת: \_\_\_\_\_

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו ע"י ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

## נספח א' 9

### תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות

#### לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע במכרז 17/2023, \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

א. הנני מגישה/ה הצעה למכרז פומבי מספר 17/2023 למתן שירותי ניקיון למוסדות מועצה מקומית יפיע.  
ב. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע; או הנני בעל מניות גם בחברות הבאות \_\_\_\_\_ (נא לפרט) (להלן ייקראו "החברות האחרות").  
ג. העדר הרשעות של קבלן כוח אדם/שמירה/אבטחה/ניקיון  
לא הורשעתי / המציע לא הורשע, בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה:

- בעבירה של הפרת הוראה מהוראות חוקי העבודה או
- בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, או
- בכל עבירה אחת שיש עימה קלון, או
- עבירע שמפאת חומרתה או נסיבותיה, אינני ראוי לעסוק כקבלן כוח אדם ולפי מיטב ידיעתי גם לא מתנהלים נגדי הליכים פליליים בחשד לביצוע עבירות כאמור, נכון למועד הצהרה זו.

ד. העדר קנסות של קבלן כוח אדם/שמירה/אבטחה/ניקיון בעבירות מתחום דיני העבודה  
לא נקנסתי / המציע לא נקנס בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה על ידי מפקח עבודה, שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה; מובהר כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה אך המועדים שונים, ייחשבו לקנסות שונים.

ה. אני מאשר כי אני / המציע והחברות האחרות, ככל שישנן, מקיימים את כל חובותינו בעניין זכויות עובדים על פי חוקי העבודה המפורטים להלן, ואני מתחייב להמשיך ולקיים בתקופת ההתקשרות, ככל שאזכה, את האמור בחוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.
- צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.
- צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, מיום 2.5.2014.
- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בעניין תוספת יוקר.

הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד נגדי, נגד המציע ונגד החברות האחרות כתב אישום מסוג פשע ו/או עוון.

הנני מאשר, כי תלוי ועומד נגדי, נגד המציע ונגד החברות האחרות \_\_\_\_\_ (יש לפרט נגד מי) כתב אישום בגין עבירה מסוג עוון.

הנני מאשר, כי הורשעתי ו/או המציע ו/או החברות האחרות \_\_\_\_\_ (יש לפרט נגד מי) הורשעו בעבירה פלילית מסוג.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר+ חתימה

#### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

**נספח א' 10**

**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר המועצה**

**לכבוד**

**מועצה מקומית יפיע**

**א.ג.נ.,**

**1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית יפיע הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:**

סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש), ו/או סעי' 103א' לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 (להלן - צו המועצות המקומיות), הקובעים כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות"

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעי' 142 לצו המועצות המקומיות:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה."

סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של המועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

**2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:**

בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו. אין לי בן - זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, ו/או סעי' 103א(ב)(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות, ו/או סעי' 103א' לצו המועצות המקומיות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

## נספח ב'

### מפרט השירותים

#### 1. מבוא

- 1.1 העבודה נשוא מכרז זה כוללת ביצוע עבודות ניקיון למוסדות המועצה השונים בישוב יפיע.
- 1.2 תשלום התמורה בעבור עבודות הניקיון ייעשה לפי חישוב שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידי הקבלן (על פי הצעתו במכרז) ובלבד ששעות העבודה שבוצעו בפועל לא יחרגו מכמות השעות המקסימלית שהוקצבה לכל מוסד בכתב הכמויות.
- 1.3 העבודה והשירותים שיינתנו על ידי הקבלן יכללו את כל העבודה למעט החומרים, כלי העבודה והאמצעים הנדרשים שיסופקו על ידי המועצה.

#### 2. עובדים

- 2.1 הקבלן מתחייב לספק, להציב ולהפעיל, מידי יום ביומו, להחליף במידת הצורך ולהתאים למשימות, כח אדם בכמות מספקת לביצוע המטלות והמשימות, בהתאם לתוכנית העבודה ובמסגרת הצעת המחיר אותה הגיש למכרז, בלא כל תוספת מחיר.

#### **העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות.**

- 2.2 הקבלן יעסיק עובדי ניקיון, אזרחי המדינה, ובאישור מחלקת הביטחון של המועצה.
- 2.3 כן מתחייב הקבלן להעסיקם בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, חוק שיווין הזדמנויות וחוק חופש העיסוק.
- 2.4 הקבלן מתחייב בזאת לוודא כי כלל המועסקים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה הינם נעדרי הרשעה בעבירות מין כהגדרתן ב"חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים".
- 2.5 העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.
- 2.6 העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית, ובכל נושא הבטיחות הנובעים מביצוע העבודה כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.
- 2.7 החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב- 2 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הקבלן ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את מספר העובדים שהוא יעסיק מדי יום. מספר העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הקבלן ותועסק על ידי הקבלן בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.
- 2.8 הקבלן יצייד את עובדיו על חשבונו, בגדי עבודה, בהתאם לעונות השנה, בצבע ובכיתוב עליהם יורה המנהל.
- 2.9 הקבלן מתחייב לספק בגדי עבודה חדשים לעובדיו פעמיים בשנה ומתחייב לדאוג לכך, כי עובדיו יגיעו לעבודה לבושים בקביעות בבגדי עבודה.
- 2.10 לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף הקבלן כל גורם המועסק בביצוע העבודות, אם לדעת המנהל ולפי שיקול דעתו הבלעדי, התנהג אותו אדם שלא כשורה ו/או הוא אינו מוכשר למלא את תפקידו ו/או הוא מבצע את תפקידיו ברשלנות ו/או הוא אינו מתאים לתפקיד מכל סיבה אחרת.
- 2.11 בנוסף מתחייב הקבלן להעמיד לאלתר, לצורך ביצוע העבודות, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר יימנעו כל עיכוב בקצב ביצוע העבודות.
- 2.12 המנהל רשאי להודיע בהודעה מוקדמת של 12 שעות לפחות לקבלן, בעל פה או בכתב, על הפחתה של מספר העובדים בכל המוסדות ו/או במוסד מסוים ו/או בימים מסוימים בהם אין צורך בעבודת כל העובדים.

- 2.12 במקרה זה יופחת מסכום התמורה החודשית לקבלן בגין כל עובדים שלא עבדו על פי הודעת המנהל כאמור, בהתאם למחירים ליום עבודה לעובד כאמור בהצעת המציע.
- 2.13 באחריות הקבלן לדאוג לפיזור העובדים, על חשבוננו, על פי תוכנית העבודה ובהתאם להנחיות המנהל.
- 2.14 הקבלן מתחייב בזאת לתכנן את העבודה בכלל המוסדות (חינוך וציבור) מטופלים על ידו כך שהעובדים מטעמו לא יידרשו לעבוד שעות נוספות כלל. מובהר בזאת, כי ככל שהעסקת עובדים בשעות נוספות לא תאושר על ידי המנהל מראש ובכתב, המועצה לא תישא בהפרש התשלום בין שכר השעה הרגיל לשכר השעה הנוספת, והקבלן יידרש לשאת בעלויות הכרוכות בהעסקת עובדים בשעות הנוספות בעצמו.
- 2.15 בהתאם להזמנה מיוחדת (עבור עבודות שאינן כלולות ומפורטות בחוזה) חתומה ע"י מורשי החתימה במועצה בכתב, הקבלן יספק ויעסיק צוותים נוספים בכל אחת מהמשמרות, לביצוע עבודות ניקיון מיוחדות נוספות במקומות כפי שיורה לו המפקח או המנהל. במקרה זה, המועצה תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל צוות, בהתאם למחירים המפורטים בטופס הצעת המחיר.

### **3. שמירה על רכוש:**

- 3.1 הקבלן יהיה אחראי לשמירת הרכוש המצוי במוסדות הציבור / חינוך ובכל מקום הנוגע לעבודתו לרבות אזורי פינוי אשפה. הקבלן יוודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה ובחומרים המשמשים לביצוע העבודה וכי ננקטו כל האמצעים הנדרשים למניעת פגיעה ונזקים למבנה על צידו.
- 3.2 כל נזק שייגרם ע"י הקבלן או מי מעובדיו במהלך עבודתו לרכוש, יתוקן ע"י הקבלן ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע ולא יאוחר משני ימי עבודה. תיקון הנזק יבוצע כך שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן. אי תיקון הנזק ע"י הקבלן יאפשר ביצועו ע"י המועצה וקיזוז העלות מהתמורה המגיעה לקבלן.

### **4. מניעת הפרעות**

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי העובדים והמבקרים במוסדות המועצה, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה יקפיד להפעיל כלי עבודה מתאימים ושקטים במיוחד, לא יבצע עבודות רועשות במהלך שעות הלימודים / העבודה וכדומה. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שביצוע העבודות כרוך במגע יומי עם תלמידי ועובדי בית הספר / המוסד ו/או כל אדם אחר, וכי הוא מתחייב שהוא ועובדיו יתנהגו כלפי אנשים אלה במידה הולמת של הגינות, נימוס ואדיבות ולפי הנחיות המועצה.

### **5. סילוק פסולת**

הקבלן יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום כל גזרה של העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על - ידי עובדיו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת, במיוחד פסולת המונחת במעברים, מעת לעת כך שלא ייוצר מפגע בטיחותי ואסתטי.

### **6. נציג מטעם הקבלן ואמצעי תקשורת**

- 6.1 הקבלן יעמיד נציג מטעמו אשר יהא איש קשר מטעמו אשר יהא זמין בקשר טלפוני / קשר בכל שעות היממה לפניית המועצה.
- 6.2 הנציג מטעם הקבלן, יהיה כפוף מקצועית למנהל, ישמעו להוראותיו בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, וימלאו יומן עבודה בו ירשום מדי יום את כל העבודות, האמצעים, לוח הזמנים של ביצוע העבודה בפועל, כמפורט להלן.
- 6.3 לנציג מטעם הקבלן יהיה מכשיר קשר מותאם לרשת הקשר של המועצה (ככל שתהיה) וטלפון סלולרי, אותו יישא במשך כל שעות היום. אחזקת מכשירי הקשר והטלפונים, לרבות רישוי, תיקונים והחלפת חלקים, הינה על אחריותו ועל חשבוננו של הקבלן, בנוסף יספק הקבלן מכשיר קשר נוסף למועצה, על חשבוננו.
- 6.4 לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח, דין הנציג של הקבלן כדין הקבלן.

6.5 על הקבלן חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לעבודה על כל היבטיה, לרבות לאיכות, כמות והספק ביצוע העבודה.

#### 7. מפתחות המוסד

היה והקבלן יקבל לידי את מפתחות בתי הספר, הקבלן יאשר בכתב כי קיבלם ממנהל בית הספר / המוסד וכי אסור לו למסור או לשכפל כל מפתח ללא הרשאה מתאימה ממנהל בית הספר / המוסד. עם סיום החוזה מתחייב הקבלן להחזיר את המפתחות למנהל בית הספר/ המוסד. הקבלן יתחייב שלא לשכפל בעצמו את המפתחות שימסרו לידי. במקרה של אובדן מפתח, ימלא הקבלן טופס מתאים אצל מנהל בית הספר / המוסד ויקבל מפתח משוכפל. עלות השכפול תהיה על חשבון הקבלן.

#### 8. ביצוע:

- 8.1 טיאוט ושטיפה של הרצפות והשטחים המרוצפים, פרוזדורים, חדרי מדרגות, חדרי שירותים ומקלטים דו תכליתיים – יתבצע מדי יום.
- 8.2 ניקוי חדרי שירותים: רחצה וחיטוי כיורים, אסלות, משטחי חרסינה אזורי אינסטלציה, מראות וכו'.
- 8.3 ניקוי רחבות הכניסה, חזית המוסד ודלתות הכניסה.
- 8.4 איסוף אשפה מחצרות וגירוף החצר.
- 8.5 פינוי יום יומי של פחי האשפה ואשפתון.
- 8.6 ניקוי ורחיצת מתקני האשפה, בעזרת מברשת וחומרי ניקוי למניעת ריחות.
- 8.7 ניגוב הריהוט, כולל: ארונות, ויטרינות, שולחנות, כיסאות, כורסאות ולוחות.
- 8.8 השטיפה תבוצע כל יום, כדלהלן: לאחר הזזת השולחנות והכיסאות, תעשה שטיפה ראשונה עם הרבה מים וחומרי ניקוי, יאספו המים הראשונים במגב כולל הפינות ומאחורי הארונות והמתקנים האחרים, ייבש במטלית שטיפה נקיה לאחר טבילתה במים נקיים. אין להשתמש במים מלוכלכים לצורך הפעילות הנ"ל. המים האחרונים חייבים להיות נקיים וצלולים, לא תתקבל עבודה שאחריה יישארו סימני מטלית מלוכלכת.
- 8.9 אחת לחודש יש לנקות ולרחוץ את החלונות והשמשות בכל גובה, מבפנים ומבחוץ, שטיפת האדנים והבאת השמשות למצב מבריק ונקי.
- 8.10 ניקוי שטיחים על פי דרישת המועצה - שלוש פעמים בשנה יבוצע ניקוי מיוחד של שטיחים בכל המקומות והחדרים בהם הם מצויים. הניקוי יכלול: שאיבה, ניקוי, קרצוף השטיחים והורדת כתמים על ידי רחיצה עם שמפו באמצעות מכונות המתאימות (המכונות יסופקו על ידי הקבלן).
- 8.11 ניקיון יסודי בפגרות: (חופשת אביב, קיץ וכו'), בחופשות יבוצעו על ידי הקבלן עבודות ניקיון יסודי, במקרה בו בוצעו על פי דרישת המועצה ובהתאם להוראותיה. עבודות הניקיון בפגרות הינן חלק בלתי נפרד ממכלול עבודות הניקיון הנדרשות במוסדות החינוך ומשלימות אותן כמקשה אחת.
- 8.12 המועצה תספק לקבלן את חומרי הניקוי והציוד, הקבלן יעשה שימוש רק בחומרי ניקיון המתאימים לדרישות במפרט זה. הקבלן לא יהיה רשאי לעשות שימוש בחומרים אחרים ללא אישור בכתב של המנהל.

#### 9. אירוע חירום

- 9.1 אירוע חירום – יוכרז ע"י גופי המדינה ו/או המועצה, יפעל מערך החירום העירוני בהתאם להנחיות פיקוד העורף ועל פי תכנית ההיערכות לשעת חירום. תמשיך המועצה לספק את כלל השירותים החיוניים לתושביה, ברציפות ככל שניתן ובהתאם למצב החירום.
- 9.2 ידוע לקבלן והוא מתחייב כי, במועד אירוע חירום, המועצה תהא רשאית לרתק את עובדי הקבלן לטובת המשך ביצוע אספקת השירותים נשוא המכרז.

#### 10. שונות

- 10.1 שינוי בהיקף העבודה מותנית באישור תקציבי והזמנת עבודה חתומה כדין.
- 10.2 במקרה של שינוי בהיקפי העבודה בהפחתה / בהגדלה, תחושב התמורה לפי החלק היחסי של השינוי.

- 10.3 הגדלה או הקטנה של היקף העבודות לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.
- 10.4 על הזוכה להגיש למועצה בראשית כל חודש, עד היום ה- 10 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל של המוסד לו נתן את השירותים.

#### **11. הוראות נוספות** **א. יומן העבודה**

1. הקבלן מתחייב להביא מדי יום ולנהל יומן עבודה לכל אזור עם טופס מקור והעתק, בו יירשמו מדי יום כל הפרטים הנוגעים למהלך העבודות, פירוט שמות כל עובד, ציוד ואמצעים, ושעות עבודה בפועל. ביומן יירשמו הוראות והערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והערות הקבלן בדבר מהלך ביצוע העבודות, הערות שבגינם נקנס הקבלן, נזקים שנגרמו, אם נגרמו וכן כל דבר אחר אשר לדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, לרבות כל דרישות ושינויים וכל סיכום בין הקבלן, למפקח ו/או למנהל ו/או למועצה. לקראת סיום העבודות של כל יום עבודה, יאשר המפקח מטעם המועצה בחתימתו את סיום העבודות.
2. המנהל מטעם הקבלן ימלא את דו"ח ריכוז היומי בהתאם ליומן העבודה, והמפקח יאשר בחתימתו את הדו"ח.
3. מידיי חודש יפיק המנהל מטעם הקבלן דו"ח ריכוז חודשי בהתאם לדו"ח הריכוז היומי, עותק מהדו"ח כאמור לעיל יועבר למועצה באופן ידני.
4. הקבלן מצהיר כי הפרטים שירשמו ביומן יהיו נכונים וישקפו נכונה כל מהלך ביצוע העבודות.
5. הוראות והערות אשר ירשמו ביומן על-ידי המפקח יחשבו כאילו ניתנו לקבלן בכתב ותחייבנה את הקבלן, בין אם נתנו בנוכחותו ובין אם לא.
6. היומן ייבדק, ייחתם ויאושר אחת לשבוע על-ידי מנהל העבודה מטעם הקבלן ועל ידי המפקח.

#### **ב. היתרים ורישיונות**

1. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי הדרוש לה רישיון או היתר, על חשבוננו, לצורך מתן השירות נשוא הסכם זה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, או מי מטעמו וזאת בכפוף לכל דין.
2. עבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר על פי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.
3. הוראות כל דין הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין.

#### **ג. עובדים וקבלני משנה**

1. הקבלן מתחייב כי תינתן עדיפות, בקליטת עובדים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לתושבי היישוב יפיע, בין באמצעות שרות התעסוקה ובין במישרין, ככל וכשירותם תתאים לצורכי ביצוע העבודה נשוא המכרז.
2. הקבלן אינו רשאי למסור ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי מתוך העבודות לקבלן משנה ו/או להעביר, ו/או להמיר ו/או להעסיק קבלני משנה בעבודות נשוא מכרז זה.

#### **ד. שמירת דינים**

1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות מגופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים בהתייחס למערכות תשתית וכבלים.

2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.
3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
4. המועצה מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם המועצה.
5. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961 ותקנותיו לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי היישוב ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

**נספח ב'1**

**כתב כמויות**

**מוסדות חינוך יפיע**

שם מוסד	מס' כיתות	סוג מוסד+מספר ימים בשבוע	תדירות שטיפה	כמות שעות משימתיות
בי"ס תיכון מראח	15	על יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	15
בי"ס תיכון אלמדארס	18	על יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	18
בי"ס חט"ב אלמדארס	17	על יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	17
בי"ס חט"ב מראח אלגוזלאן	15	על יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	15
בי"ס יסודי א	16	יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	16
בי"ס יסודי ב'	11	יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	11
בי"ס יסודי ג'	17	יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	17
בי"ס יסודי ד'	11	יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	11
אבדאע	14	על יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	14
יסודי אלשמאלי	15	יסודי 5 ימים	אחת ליומיים	15

**מוסדות ציבור יפיע**

שם מוסד	סה"כ שעות רצף ליום	כמות ימים בשבוע
אולם ספורט אלחדיקה	3	4
אולם ספורט אלגוזלאן	3	4
מועדון אלינאביע	3	4
מועדון אלפג'ר אלג'דיר	3	4
בניין המועצה + ספרייה	8	5
מרכז עוצמה	3	3
מחלקת נוער אלחדיקה	2	4
מחלקת גבייה	3	5
<p>אספקת 1 עובד משימתי במשמרת של 8 שעות כל אחד לביצוע עבודת צביעה ותיקונים קלים על פי דרישת הרשות ללא אמצעים, כלים וחומרים הנדרשים לבצוע העבודה ואשר יסופקו על ידי הנדרשים לביצוע העבודה ואשר יסופקו על ידי הרשות ועל חשבונה</p>		

נספח ג'

חוזה

למכרז מס' 17/2023

שנערך ונחתם ביפיע ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2021

בין:

מועצה מקומית יפיע

יפיע

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין:

שם \_\_\_\_\_

ח.פ. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מס' 17/2023 לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון מוסדות המועצה ביישוב יפיע (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעתו למכרז זה;

**והואיל:** והמועצה החליטה לקבל הצעת הקבלן בדבר ביצוע לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון מוסדות המועצה בתחום היישוב יפיע, בהתאם לתנאי המכרז חוזה זה ונספחיו (להלן: "העבודות/השירותים");

**והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירות נשוא המכרז בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

**1. מבוא**

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 המועצה מוסרת בזאת לקבלן את ביצוע העבודות והקבלן מקבל בזאת מאת המועצה את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכייתו.
- 1.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

העבודה וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובחוזו זה ונספחיו.  
1.4 לשם ביצוע העבודות הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בהוראות המכרז במפורטים ובכל מסמכי המכרז ובחוזו זה.

## **2. תקופת החוזה**

- 2.1 חוזה זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ביום [ ] ועד ליום 31.12.2023 (להלן: "תקופת החוזה"). על אף האמור, למועצה שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של החוזה לתקופה נוספת (להלן: "תקופת ההארכה"), של עד 12 חודשים (להלן: "התקופה המוארכת"), באופן מלא או חלקי, או בשלבים, והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית.
- 2.2 היה והחליטה המועצה להאריך את תקופת תוקפו של החוזה לתקופה נוספת ובתקופת התקופה המוארכת יחולו כל תנאי חוזה זה בשינויים המתחייבים.
- 2.3 הארכת תקופת החוזה הינה עפ"י החלטת המועצה ועפ"י שיקול דעתה המוחלט, ההארכה תבצע בהודעה בכתב לקבלן 15 יום לפני תום תקופת החוזה או התקופה המוארכת, לפי העניין.
- 2.4 המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

## **3. יחסי הצדדים**

- 3.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הקבלן, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הקבלן, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת המועצה.
- 3.2 הקבלן יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 3.3 היה ותחויב המועצה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הקבלן את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 3.4 הקבלן מתחייב בזאת כי המשכורת שתשולם לעובדים לא תפחת מעלות שכר השעה כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, על עדכוניו.
- 3.5 המועצה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהקבלן החלפת עובד ו/או נהג ו/או מנהל עבודה ו/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הקבלן לבין המועצה.
- 3.6 הקבלן מתחייב למלא דרישת המועצה על פי סעיף 3.5 לעיל, ללא שיהיו וללא כול תמורה נוספת.
- 3.7 אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לפנסיה, פיצויים וקרן השתלמות.
- 3.8 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

## **4. הצהרת והתחייבות הקבלן**

- 4.1 מבלי לגרוע מכלל התחייבויותיו והצהרותיו במכרז, הקבלן מצהיר ומתחייב למלא אחר כל ההתחייבויות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו וכי אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק למועצה מידי יום את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה על פי תכנית העבודה המאושרת ודרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה, לרבות רכבים וציודים וכמות העובדים הדרושה לכל אזור.
- 4.3 להישמע להוראות המנהל ולפעול על פיהן.

- 4.4 לדאוג לביצוע העבודות ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות המפרט הטכני וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע העבודה בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה.
- 4.5 הקבלן מתחייב כי לא יטפל ו/או ייתן שירותים לכל אדם ו/או תאגיד ו/או אחר בנושא ו/או באופן העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים בגין ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 4.6 בלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב להביא כל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור לידיעת המועצה.
- 4.7 הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, מסמכי מכרז מעודכנים לאחר שאלות הבהרה ו/או ידיעות שהגיעו אליו בקשר ו/או תוך כדי אספקת השירות, המתייחסת לכל עניין ונושא הקשור במועצה ו/או בעובדיה ו/או בפועלים מטעמה /כן מתחייב הקבלן לוודא, כי הוראה זו תקוים גם על ידי עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו.
- 4.8 מוסכם בזאת כי התחייבויות הקבלן בעניין שמירת סודיות אינן מוגבלות בזמן.
- 4.9 הקבלן מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981, על תקנותיו וההשלכות הנובעות- ממנו מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

## **5. התמורה**

- 5.1 התמורה תהא בהתאם להצעת המחיר שנקב הקבלן בהצעתו, נספח ז' ("הצעת המציע").
- 5.2 מוסכם בזאת כי במקרה של תוספת בהיקף עבודה, עפ"י הזמנה ואישור מורשי חתימה במועצה בלבד, התוספת תחושב בהתאם להצעת המציע שבסעיף 5.1 לעיל.
- 5.3 הקבלן יגיש למנהל בראשית כל חודש, עד היום ה- 10 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל.
- 5.4 החשבון יאושר ע"י המנהל ויועבר תוך 10 ימים לגזברות.
- 5.5 כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף+45 יום לאחר מועד הגשת החשבון המאושר לגזברות.
- 5.6 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום היינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.
- 5.7 הצעתו הכספית של המציע כפי שהוצעה במסמך ז', הצעת המציע, סעיף 3, תעודכן באופן הבא:
- 45% מהסכום יעודכן אחת לשישה חודשים יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") הידוע ביום הגשת החשבון האמור על בסיס המדד הידוע ביום הגשת ההצעות.
  - 55% מהסכום הנקוב בהצעה, יעודכן בגובה שיעור שינוי שכר המינימום, ככל שישתנה, בהתאמה.

## **6. אחריות פיצוי ושיפוי**

- 6.1 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי בצוע העבודות או בקשר לעבודות.
- 6.2 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 6.3 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 6.4 הקבלן פוטר את המועצה, עובדיו וכל הבא מטעמו מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד המועצה, עובדי המועצה ו/או כל מי שפועל מטעם המועצה ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.
- 6.5 הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהמועצה את המועצה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לקבלן תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה

6.6 על חשבוננו.  
המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

## 7. ביטוח:

- 7.1 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבוננו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ד' 1, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 7.2 הקבלן ימציא טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המוכרת בישראל. הקבלן ישוב ימציא, מידי שנה, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים מיד עם תום תקופת כל ביטוח, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. הצגת אשור קיום ביטוחים תקין מהווה תנאי יסודי בהסכם.
- 7.3 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטוח על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממנועים מכל סוג.
- 7.4 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.
- 7.5 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 7.6 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 7.7 הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
- 7.8 הקבלן לבדו יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 7.9 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי [נ"מ], תשנ"ה - 1995 ו/או כל חוק אחר הדין בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

## 8. פיצויים מוסכמים:

8.1 מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים התמורה החודשית, (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה שבו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

פיצוי מוסכם בש"ח	הפרה	מס'
350	אי הופעת עובד	1
500	אי לבישת בגדי עבודה- לרבות אפודה זוהרת ונעלי בטיחות (לכל עובד)	2
500	אי ביצוע ניקיון יסודי (למטלה ליום)	3
700	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת (לכל עובד)	4
500	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל (לכל עובד)	5
500	אי העסקת איש קשר (לכל יום)	6

10,000	מסירת עבודות לקבלן משנה ללא אישור המועצה (לכל הפרה)	7
3,000	אי עמידה בכלל תנאי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק ו/או נוהל בטיחות	8
2,000	הפרה חוזרת מעל פעמיים למקרה (בתוספת לקנס הנקוב לאותה הפרה)	9
300	אי ביצוע הוראות מנהל / מפקח (לכל הפרה)	10
700	אי ביצוע עבודות לשביעות רצון המנהל (למקרה)	11

- 8.2 הסכומים לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הידוע ביום ביצוע קיזוז הפיצויים המוסכמים.
- 8.3 במקרה של הפרה חוזרת, הקבלן יזומן לשימוע בפני המועצה.
- 8.4 מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני ראש המועצה או מי שימונה על ידו תוך 15 ימים והחלטתו בנושא הינה סופית.
- 8.5 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בשל כך ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

### **9. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים**

- 9.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/ או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולו או חלקו, ללא אישור המועצה בכתב ומראש.
- 9.2 העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, ירא אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 9.1 לעיל.
- 9.3 הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל ההסכם של המועצה לכך מראש ובכתב. המועצה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 9.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי **אין הקבלן רשאי** להעסיק קבלן משנה שלא בהסכמת המנהל בכתב מראש. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הקבלן בכל האמור בהסכם זה.

### **10. הפרה ובטלות החוזה**

- 10.1 הפר הקבלן כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הקבלן את המועצה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב הפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:
- 10.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והקבלן לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין. לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 10.1.2 להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך מתן השירות.
- 10.2 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 10.2.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 10.2.2 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 10.2.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 10.3 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.

10.4 אין באמור בס"ק 10.1 10.2 ו-10.3 לעיל כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

#### **11. ויתור והימנעות מפעולה**

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד המועצה לא יחשבו כויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על זכויותיה בכתב ומראש.

#### **12. שינוי ההסכם**

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

#### **13. ערבות לחוזה**

- 13.1 להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז זה, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית, אוטונומית, ללא תנאי בסך של **200,000 ₪ (במילים מאתיים אלף ₪) בצירוף מע"מ**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ד' (להלן: "**ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)**").
- 13.2 הערבות תהא לתקופת ההסכם, ממועד התחלת תקופת החוזה, בכל תקופת תוקפו של החוזה ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה ככל והמועצה תחליט להאריך את תקופת תוקפו של החוזה.
- 13.3 היה ותחליט המועצה לממש את זכות הברירה ("אופציה") ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך המציע, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.
- 13.4 ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת החוזה ו/או הארכתו. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה שהמנהל מצא כי הקבלן הפר תנאי מתנאי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת המועצה לתיקון ההפרה.

#### **14. שונות**

- 14.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 14.2 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב נתקבלה 72 שעות לאחר הנשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 14.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור הצפון בלבד.

#### **ולראיה באו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הקבלן

\_\_\_\_\_  
המועצה המקומית יפיע

**נספח 1/ד'**

**אישור על קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
<p>טור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם מועצה מקומית יפיע ומי מטעמה ("מזמין"/"המבוטח הנוסף")	שם (... "הקבלן"/"ו/או" "המזמין")	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען: יפיע	מען		

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמליל "ביט" או שקול	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית	כיסויים נוספים בתוקף
					סכום מטבע ש"ח	סכום	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' הקבלן אחראי לפרמיה ואקסס, להודעת מקרה ביטוח, והמבקש פטור מאלה ולא ינוק בגלל אי קיום תנאי פוליסה ע"י הקבלן ומי מטעמו
צד ג'					10,000,000		302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 305 יריה, 306 307 קבלני, 309 ויתור תחלופי, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 320 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג', 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג', 333 ביטול סייגי חבויות: המוצר ומקצועית (ו/או בוטח בנפרד stand alone); "רשלנות רבתי"; רכוש שעובדים בו;

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל, 319 המבקש מבוטח, 328 "ראשוניות",			20,000,000						<b>אחריות מעבידים</b>
---	--	--	------------	--	--	--	--	--	---------------------------

<b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 004, 033, 039, 057, נשוא הביטוח כולל: <b>שירותי ניקיון</b>
<b>ביטול/שינוי הפוליסה: שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</b>
<b>חתימה מקורית של חב' הביטוח :</b>

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

נספח ד' 2

ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית יפיע

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת  
כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- \_\_\_\_\_ **200,000 ₪ (במילים – מאתיים אלף ש"ח)** וזאת בקשר לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון מוסדות חינוך ומוסדות ציבור בתחום  
היישוב יפיע להבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום ..... ובהתאם לדרישות המכרז  
17/2023.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה  
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן  
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי  
לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל  
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל  
הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום  
15/08/2023

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום (שנה מיום חתימת ההסכם) \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי ..... לא תענה.  
לאחר יום ..... ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

אנו מאשרים בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_

חתימה+ חותמת

**נספח ה'**

**בטיחות כללי**

1. הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא מכרז זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח במועצה ונספח הבטיחות כללי.
2. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נשוא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תשי"ד) -1954 ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש] תש"ל - 1970, והתקנות על פיהם.
3. על הקבלן לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא מכרז זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח במועצה.
4. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח מכונות, חומרים 'ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בעירה וכן לכיבוי.
5. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח במועצה, ולמפקח מטעם משרד העבודה (במידה והדבר נדרש על פי כל דין).
6. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה 'ובתדריך הממונה על הבטיחות במועצה כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על הקבלן במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
7. כמו כן, יודגש כי פעולת הקבלן בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין, וכן על פי הדרישות הספציפיות החלות על המציע הזוכה במכרז זה והארגונים להם היא כפופה.

שם המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**נספח ו'**

**תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין  
במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ- \_\_\_\_\_, בחברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין שהיא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד+חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ז'**

**הצעת המציע**

תאריך: \_\_\_\_\_

**הנחיות למילוי טופס הצעת המחיר:**

- אין להוסיף על גבי טופס הצעת המחיר הערות כלשהן או להתנות את ההצעה בתנאים כלשהם או לשנותה.
- המציע נדרש למלא את המחירים המוצעים על ידיו במספרים ובמילים. למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה בין המחיר שצוין במספרים, לבין הסכום במילים, יגבר הסכום במילים.
- הצעת המחיר תכלול: (1) עלות בגין תקורות; ו(2) רווח מבוקש.
- על המציע לקחת בחשבון בהצעתו תשלום בגין ימי שבתון, אם יהיו במהלך תקופת ההתקשרות.
- התמורה המבוקשת על ידי המציע מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז בשלמותם ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק תשלום בגין כל רכיבי השכר בהעסקת עובדי הניקיון על פי דין, פיקוח, כוח אדם, ערבות, ביטוח, מימון, רישיונות, הנהלה וכלליות, תקורות נוספות, דלק, רווח קבלני וכיוצא באלה.

**לכבוד**

מועצה מקומית יפיע ("המועצה")

מכרז פומבי מס' 17/2023

לאספקת עובדים למתן שירותי ניקיון למוסדות המועצה

מסמך זה יצורף במעטפה נפרדת סגורה, עליה מצוין באופן ברור "הצעת המציע", שם המכרז ושם המציע.

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ שהנני ממלא תפקיד של \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע"), מצהיר בזה כי הנני מצהיר בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז ומפרט השירותים ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרטים, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז והחוזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים וביצוע העבודות לרבות, אספקה, הפעלה, ניוך, אגרות, רשיונות, מיסים ותשלומי חובה לרבות רווח קבלני, כדלהלן:

2. תחשיב עלות שכר מינימאלית לעובד/ת ניקיון למשרה מלאה

פרטים	אחוזים	סכום לשעה בש"ח	אופן החישוב
שכר יסוד		30.61	לפי חוק שכר מינימום – שכר היסוד לעובד ניקיון ולאחראי על עובדי הניקיון יעמוד על 5,571.75 ₪ לחודש, עבור משרה מלאה. בכפוף לצו ההרחבה לקיצור שבוע העבודה – מחושב לפי 182 שעות ממוצעות בחודש. מקור - צו הרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014. סעיפים 5, 6 לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
תוספת ותק			תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה השישית ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן. מקור: צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד-2011, סעיף 7.
חופשה	4.62%	1.41	12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד. רכיב זה מחושב על שכר היסוד. מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד-2011, סעיף 15.
חגים	3.47%	1.06	עובדים זכאים ל- 9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג אלא בהסכמת הקבלן. מקור: צו ההרחבה בענף מפעלי הניקיון והתחזוקה, התשע"ד-2011, סעיף 19 (א).
הבראה		1.57	ערך יום הבראה החל מיום 1 באפריל 2022, עומד על 449.41 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה,

פרטים	אחוזים	סכום לשעה בש"ח	אופן החישוב
			<p>לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן לפי הגבוה ביניהם.</p> <p>הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה.</p> <p>יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה ונופש 13.3.0.1.</p>
<b>פנסיה</b>	7.5%	2.60	<p>הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6'ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו.</p> <p>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, וסעיף 9 לצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיות יסוד", התשמ"ט-1989</p>
<b>פיצויים</b>	8.33%	2.89	<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005 תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6'ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שהעובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6% יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150% לפי העניין).</p> <p>במקרה שהעובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%</p> <p>מקור – חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9.</p>
<b>ביטוח לאומי</b>	3.55%	1.23	<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%.</p> <p>יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, וותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות</p>

פרטים	אחוזים	סכום לשעה בש"ח	אופן החישוב
			לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.
קרן השתלמות	7.5%	2.60	החל מיום 1 באוקטובר 2014 חלה חובה על קבלן המעסיק עובדי ניקיון לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל. ההפרשה תבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות. , מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד - 2014, סעיף 10.
סה"כ		43.96 ש"ח	

**3. להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:**

פרטים	אחוזים	סכום לשעה בש"ח	אופן החישוב
נסיעות			יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות חופשי חודשי, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות, המועצה תשלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים. מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה.
הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה	5%		הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד. מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014 סעיף 9(ב)3

<b>מחלה</b>			<p>תשלום זה יבוצע על ידי המועצה בהתאם לחוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה <u>בתקופת ההתקשרות עם המועצה</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי).</p> <p>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.</p>
-------------	--	--	--

**4. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי הניקיון**

- 4.1 **שעות נוספות** – באישור המזמין בלבד, במקרה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל, יש לשלם לעובד בגין השעה ה-9 ו-10 באותו יום עבודה (יום חול) שכר עבודה של 1.25 משכר היסוד בגין השעה האחת עשרה באותו יום עבודה (יום חול), יש לשלם לעובד שכר של 1.5 משכר היסוד.
- 4.2 **חופשת נישואין** – בחופשת נישואין זכאי עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה ל-3 ימי חופשה על חשבון הקבלן מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 4.3 **ימי אבל** – בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין היעדרותו מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 4.4 **היעדרות ביום הזיכרון** – עובד שבן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- 4.5 **ימי חופשה** - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע העבודה		מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה
5 ימים	6 ימים	
12 ימי עבודה	14 ימי עבודה	1-4
13 ימי עבודה	15 ימי עבודה	5
18 ימי עבודה	20 ימי עבודה	6
19 ימי עבודה	21 ימי עבודה	7-8
23 ימי עבודה	26 ימי עבודה	9 ואילך

- 4.6 **ימי הבראה** - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר מכל מקומות עבודתו בעבר, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4-10
10	11-15
11	16-19
12	20-24
13	מהשנה ה-25 ואילך

4.7 **מענק מצוינות -** ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי ניקיון ואחראי ניקיון מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה, בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון".

4.7.1 גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה.

4.7.2 המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

4.7.3 המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

4.7.4 בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

4.8 **שי לחג -** גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח), יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש ינואר של השנה הקלנדרית בה משולם השי לחג, לבין מדד חודש ינואר 2013 (יש להצמיד את התעריף 212.5 ₪), או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. נכון ליום 1/1/2022 גובה השי יעמוד 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה).

4.8.1 עובד המועסק לפחות ב-50% משרה או שעבד לפחות 93 שעות בחודש בממוצע ב-3 החודשים אשר קדמו לחג, יהיה זכאי לשי לחג. עובד המועסק בהיקף משרה הנמוך מהאמור לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו ב-3 החודשים שקדמו למתן השי.

4.8.2 תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים

4.8.3 בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

**5. הצעת המחיר:**

5.1. הצעתנו זו לביצוע העבודות הינה בהתאם להוראות מסמכי המכרז, המפרטים והסכם ההתקשרות:

₪ 43.96	<b>סה"כ עלות שכר לשעת עבודה (עלות מינימאלית)</b>
	<b>סה"כ תוספת מוצעת ב- % (תוספת מקסימלית 5 %)</b>
	<b>סה"כ תוספת מוצעת ב – ₪ (תוספת מקסימלית 2.198 ₪)</b>
	<b>סה"כ הצעת המחיר לשעת עבודה</b>

5.2. הצעת המחיר לשעת עבודה במילים: \_\_\_\_\_

5.3. הערה: עלות שכר לשעת עבודה מבוססת על הוראות חשכ"ל, הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלנים נותני שירותי שמירה, אבטחה וניקיון (חישוב לשנה ראשונה).

5.4. הצעת המחיר מטעם המציע המפורטת לעיל, הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת לעיל, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

5.5. במקרה שהצעת המציע תיבחר על ידי המועצה כהצעה הזוכה, תצורף הצעת המציע המצ"ב כנספח לחוזה ההתקשרות ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!**

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת המציע